

EDIÇÃO 2026

BANCA

FCC

2026

TRT 8

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 8ª REGIÃO - PARÁ E AMAPÁ

OFICIAL DE JUSTIÇA

- Língua Portuguesa
- Raciocínio Lógico
- Informática
- Regimento Interno do TRT8
- Ética e Legislação
- Direitos Humanos
- Pessoas com Deficiência
- Direito Constitucional
- Direito Administrativo
- Direito do Trabalho
- Processo do Trabalho
- Execução Trabalhista
- Direito Civil
- Processo Civil



leconcursos.com.br

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO E MAPA 80/20 DA FCC.....	11
1. Como usar este caderno.....	11
2. Como a FCC constrói as questões.....	11
3. Legenda dos boxes.....	11
LÍNGUA PORTUGUESA — I. TEXTO, SENTIDO E ORTOGRAFIA.....	13
1. Compreensão e interpretação de textos.....	13
2. Sentido figurado: denotação, figuras e intertextualidade.....	14
3. Discurso direto, indireto e indireto livre.....	15
4. Relações de sentido e formação de palavras.....	16
5. Ortografia, acentuação e hífen.....	17
6. Redação oficial (Manual da Presidência da República, 3ª ed., 2018).....	19
7. Questões — Texto, sentido e ortografia.....	20
LÍNGUA PORTUGUESA — II. GRAMÁTICA APLICADA (O NÚCLEO DA FCC).....	23
1. Crase.....	23
2. Pontuação.....	24
3. Pronomes.....	25
4. Concordância verbal e nominal.....	27
5. Flexão verbal.....	28
6. Vozes verbais e correlação de tempos.....	29
7. Regência verbal e nominal.....	30
8. Conectivos, orações e reescrita.....	31
9. Questões — Gramática aplicada.....	32
MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO.....	36
1. Proposições, conectivos e tabela-verdade.....	36
2. Equivalências e negações.....	37
3. Argumentos e diagramas lógicos.....	38
4. Associação, verdades e mentiras, ordenação.....	38
5. Sequências e ciclos.....	39
6. Calendário, relógio e orientação.....	40
7. Números, divisibilidade, MMC e MDC.....	40
8. Frações.....	41
9. Razão, proporção e regra de três.....	42
10. Porcentagem e variações sucessivas.....	43
11. Estatística e gráficos.....	43
12. Questões — Matemática e Raciocínio Lógico.....	44



NOÇÕES DE INFORMÁTICA.....	48
1. Windows 10 e 11, arquivos e pastas.....	48
2. Google Workspace.....	49
3. Redes, internet, navegadores e busca.....	51
4. Segurança da informação.....	52
5. Questões — Informática.....	54
REGIMENTO INTERNO DO TRT DA 8ª REGIÃO.....	57
1. Organização e composição.....	57
2. Eleição e mandato dos dirigentes.....	58
3. Competências: Pleno × Seções × Turmas.....	59
4. Presidente, Vice, Corregedor e Presidente de Turma.....	61
5. Distribuição, pauta e sessões.....	62
6. Votação, empate e incidentes.....	64
7. Processos originários e recursos.....	64
8. Primeiro grau, convocações, férias e disciplina.....	66
9. Questões — Regimento Interno do TRT8.....	67
NOÇÕES DE LEGISLAÇÃO — ÉTICA, SUSTENTABILIDADE, ASSÉDIO E EQUIDADE.....	71
1. Resolução CNJ nº 400/2021 — Política de Sustentabilidade do Poder Judiciário.....	71
2. Código de Ética dos Servidores do TRT8 (Resolução TRT8 nº 88/2012).....	72
3. Violência, assédio e discriminação: CNJ 351/2020, CSJT 360/2023 e TRT8.....	74
4. Perspectiva de gênero (CNJ 492/2023) e equidade (CSJT 368/2023).....	77
5. Questões — Ética, sustentabilidade, assédio e equidade.....	78
NOÇÕES DE LEGISLAÇÃO — TRIBUNAL PENAL INTERNACIONAL E CARTA DA ONU.....	81
1. Tribunal Penal Internacional — Estatuto de Roma.....	81
2. Carta das Nações Unidas e Corte Internacional de Justiça.....	83
3. Questões — TPI e Carta da ONU.....	85
NOÇÕES DE DIREITOS HUMANOS.....	88
1. Fundamentos, conceito e fontes.....	88
2. Características, princípios e gerações.....	88
3. Tratados de direitos humanos e a CF/88.....	90
4. Controle de convencionalidade.....	91
5. Declaração Universal dos Direitos Humanos (1948).....	92
6. Pactos de 1966: PIDCP e PIDESC.....	92
7. Questões — Direitos Humanos.....	93
NOÇÕES SOBRE DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.....	96
1. Modelo social, Convenção de Nova York e CF.....	96
2. LBI (Lei 13.146/2015): conceito, definições, igualdade e prioridade.....	97
3. LBI: direitos fundamentais, trabalho e acesso à justiça.....	98

4. Capacidade civil, curatela, decisão apoiada e crimes da LBI.....	100
5. Legislação complementar, concursos e cota em empresas.....	101
6. Questões — Pessoas com deficiência.....	103
DIREITO CONSTITUCIONAL — I. NORMAS, CONTROLE E PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS.....	106
1. Aplicabilidade das normas constitucionais.....	106
2. Interpretação e direito intertemporal.....	107
3. Controle de constitucionalidade — teoria geral.....	108
4. Controle difuso e reserva de plenário.....	108
5. Controle concentrado — ADI, ADC, ADO e ADPF.....	109
6. Controle concentrado estadual.....	112
7. Princípios fundamentais (arts. 1º a 4º).....	112
8. Questões — Normas, controle e princípios fundamentais.....	113
DIREITO CONSTITUCIONAL — II. DIREITOS E GARANTIAS FUNDAMENTAIS.....	116
1. Teoria geral e art. 5º — liberdades e privacidade.....	116
2. Art. 5º — propriedade, garantias penais e processuais.....	118
3. Remédios constitucionais.....	120
4. Direitos sociais (arts. 6º a 11).....	122
5. Nacionalidade (art. 12).....	123
6. Direitos políticos e partidos (arts. 14 a 17).....	124
7. Questões — Direitos e garantias fundamentais.....	126
DIREITO CONSTITUCIONAL — III. ORGANIZAÇÃO DO ESTADO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.....	130
1. Organização político-administrativa (arts. 18 a 20).....	130
2. Competências da União: arts. 21 e 22.....	131
3. Competência comum (art. 23) e concorrente (art. 24).....	133
4. Estados, Municípios, DF e Territórios (arts. 25 a 33).....	134
5. Intervenção (arts. 34 a 36).....	134
6. Administração Pública (arts. 37 e 38).....	135
7. Servidores públicos (arts. 39 a 41).....	138
8. Questões — Organização do Estado e Administração Pública.....	140
DIREITO CONSTITUCIONAL — IV. PODERES E FUNÇÕES ESSENCIAIS À JUSTIÇA.....	144
1. Poder Executivo (arts. 76 a 91).....	144
2. Processo legislativo (arts. 59 a 69).....	145
3. Fiscalização e Tribunal de Contas da União (arts. 70 a 75).....	148
4. Poder Judiciário — disposições gerais (arts. 92 a 100).....	149
5. STF, CNJ e STJ (arts. 101 a 105).....	151
6. Justiça do Trabalho (arts. 111 a 116).....	153
7. Funções essenciais à Justiça (arts. 127 a 135).....	155
8. Questões — Poderes e funções essenciais à Justiça.....	157

DIREITO ADMINISTRATIVO — I. REGIME JURÍDICO, PRINCÍPIOS E PODERES.....	161
1. Administração Pública: sentidos, estrutura e organização.....	161
2. Regime jurídico-administrativo e princípios.....	163
3. LINDB: vigência e segurança jurídica no direito público.....	165
4. Poderes administrativos.....	167
5. Abuso de poder e Lei 13.869/2019.....	169
6. Questões — Regime jurídico, princípios e poderes.....	170
DIREITO ADMINISTRATIVO — II. ATO ADMINISTRATIVO E PROCESSO ADMINISTRATIVO (LEI 9.784/1999).....	174
1. Ato administrativo: conceito, atributos e elementos.....	174
2. Classificação, espécies e planos do ato.....	175
3. Extinção, anulação, revogação e convalidação.....	176
4. Lei 9.784/1999: abrangência, administrado e competência (arts. 1º a 21).....	178
5. Atos, instrução e decisão (arts. 22 a 55).....	180
6. Recurso, revisão e prazos (arts. 56 a 69-A).....	182
7. Questões — Ato e processo administrativo.....	183
DIREITO ADMINISTRATIVO — III. CONTROLE, IMPROBIDADE, ACESSO À INFORMAÇÃO E LGPD.....	187
1. Controle da Administração: classificações, controle interno e legislativo.....	187
2. Tribunal de Contas e controle judicial.....	189
3. Improbidade administrativa: sujeitos, dolo e tipos.....	190
4. Improbidade: sanções, ação e prescrição.....	193
5. Acesso à informação (Lei 12.527/2011) e LGPD (Lei 13.709/2018).....	194
6. Questões — Controle, improbidade, LAI e LGPD.....	196
DIREITO ADMINISTRATIVO — IV. LICITAÇÕES E CONTRATOS (LEI 14.133/2021).....	200
1. Noções, princípios, definições e agentes.....	200
2. Processo licitatório: fases, modalidades, critérios e prazos.....	201
3. Habilitação e procedimentos auxiliares.....	203
4. Contratação direta.....	203
5. Anulação, revogação, recursos, sanções e crimes.....	205
6. Contratos administrativos.....	207
7. Alterações, execução e extinção.....	208
8. Questões — Licitações e contratos.....	211
DIREITO ADMINISTRATIVO — V. SERVIÇOS PÚBLICOS, PARCERIAS, RESPONSABILIDADE DO ESTADO E BENS PÚBLICOS	214
1. Convênios e parcerias com o terceiro setor.....	214
2. Serviço público e direitos do usuário.....	215
3. Concessão, permissão e PPP.....	216
4. Responsabilidade civil do Estado.....	218
5. Bens públicos.....	219

6. Questões — Serviços públicos, parcerias, responsabilidade e bens.....	220
DIREITO ADMINISTRATIVO — VI. AGENTES PÚBLICOS E LEI 8.112/1990 (PROVIMENTO A DIREITOS).....	223
1. Agentes públicos, regime constitucional, emprego público e greve.....	223
2. Lei 8.112: conceitos, investidura e concurso.....	225
3. Formas de provimento (art. 8º).....	226
4. Posse, exercício, estágio probatório e estabilidade.....	227
5. Vacância, remoção, redistribuição e substituição.....	228
6. Remuneração e vantagens (arts. 40 a 76-A).....	229
7. Férias, licenças, afastamentos e concessões.....	230
8. Tempo de serviço, direito de petição e seguridade.....	232
9. Lei 11.416/2006 — carreiras do Judiciário da União.....	233
10. Questões — Agentes públicos e Lei 8.112.....	233
DIREITO ADMINISTRATIVO — VII. REGIME DISCIPLINAR, PAD E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR.....	237
1. Deveres e proibições (arts. 116 e 117).....	237
2. Acumulação e responsabilidades (arts. 118 a 126-A).....	238
3. Penalidades, demissão, competência e prescrição (arts. 127 a 142).....	239
4. Sindicância e processo administrativo disciplinar (arts. 143 a 173).....	241
5. Rito sumário e revisão (arts. 133, 140 e 174 a 182).....	243
6. Questões — Regime disciplinar e PAD.....	244
DIREITO DO TRABALHO — I. FUNDAMENTOS, RELAÇÃO DE EMPREGO E SUJEITOS.....	249
1. Princípios e fontes do Direito do Trabalho.....	249
2. Direitos constitucionais (art. 7º da CF) e doméstico.....	251
3. Relação de emprego: requisitos.....	253
4. Figuras afins ao emprego.....	254
5. Trabalho intermitente e espécies de empregado.....	255
6. Empregador: poderes, grupo econômico e sucessão.....	256
7. Terceirização e mapa das responsabilidades.....	257
8. Questões — Fundamentos, relação de emprego e sujeitos.....	259
DIREITO DO TRABALHO — II. CONTRATO DE TRABALHO: VIDA E MORTE DO VÍNCULO.....	263
1. Contrato individual de trabalho.....	263
2. Alteração do contrato e transferência.....	264
3. Suspensão e interrupção.....	265
4. Extinção do contrato e verbas rescisórias.....	267
5. Aviso prévio.....	271
6. Estabilidades e garantias provisórias de emprego.....	272
7. Questões — Contrato de trabalho: vida e morte do vínculo.....	274
DIREITO DO TRABALHO — III. DURAÇÃO DO TRABALHO, DESCANSOS, FÉRIAS E TELETRABALHO.....	279
1. Jornada: limites, tempo à disposição e regimes especiais.....	279

2. Descansos: interjornada, intrajornada e DSR.....	281
3. Trabalho noturno.....	282
4. Horas extras, compensação, banco de horas e 12x36.....	283
5. Salário mínimo, piso e irredutibilidade.....	284
6. Férias (arts. 129 a 153).....	285
7. Teletrabalho e trabalho remoto (arts. 75-A a 75-F).....	287
8. Questões — Jornada, descansos, férias e teletrabalho.....	288
DIREITO DO TRABALHO — IV. REMUNERAÇÃO, FGTS, PRESCRIÇÃO, SAÚDE E PROTEÇÕES ESPECIAIS.....	291
1. Salário, remuneração e parcelas.....	291
2. Proteção do salário e 13º salário.....	293
3. Equiparação salarial, igualdade e arbitragem.....	294
4. FGTS (Lei 8.036/1990).....	295
5. Prescrição e decadência.....	296
6. Renúncia, transação e meios extrajudiciais.....	297
7. Segurança e medicina do trabalho.....	298
8. Acidente do trabalho e dano extrapatrimonial.....	299
9. Trabalho da mulher, do menor e escravo contemporâneo.....	300
10. Questões — Remuneração, FGTS, prescrição, saúde e proteções especiais.....	302
DIREITO DO TRABALHO — V. DIREITO COLETIVO, GREVE E JURISPRUDÊNCIA VINCULANTE.....	307
1. Liberdade e organização sindical.....	307
2. Contribuições sindicais.....	309
3. Negociação coletiva.....	309
4. Greve.....	313
5. Precedentes e teses vinculantes.....	314
6. Reforma Trabalhista no tempo e súmulas superadas.....	316
7. Questões — Direito coletivo, greve e teses vinculantes.....	316
DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO — I. ORGANIZAÇÃO, COMPETÊNCIA, AUXILIARES E PRINCÍPIOS.....	320
1. Organização da Justiça do Trabalho e competência territorial.....	320
2. Competência material (art. 114 CF).....	322
3. Conflitos de competência (arts. 803 a 811 CLT).....	323
4. Serviços auxiliares: secretaria, distribuidor e oficial de justiça.....	324
5. Perícia, honorários periciais e gratuidade.....	326
6. Ministério Público do Trabalho (LC 75/1993).....	326
7. Princípios do processo do trabalho.....	327
8. CPC no processo do trabalho e prescrição.....	328
9. Questões — Organização, competência, auxiliares e princípios.....	329
DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO — II. ATOS, PRAZOS, CUSTAS, PARTES, HONORÁRIOS E NULIDADES.....	333
1. Atos e prazos processuais (arts. 770 a 782 e 775 da CLT).....	333

2. Distribuição, valor da causa e custas.....	334
3. Partes, jus postulandi e representação.....	336
4. Justiça gratuita e honorários.....	338
5. Nulidades e exceções (arts. 794 a 802).....	339
6. Questões — Atos, custas, partes, honorários e nulidades.....	340
DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO — III. AUDIÊNCIA, PROVAS, PROCEDIMENTOS E SENTENÇA.....	343
1. Reclamação, notificação e audiência.....	343
2. Ausência das partes: arquivamento, revelia e confissão (art. 844).....	344
3. Provas.....	346
4. Procedimentos: sumaríssimo, sumário e ordinário.....	347
5. Inquérito, ação rescisória, mandado de segurança e ação civil pública.....	349
6. Sentença, embargos de declaração e liquidação.....	352
7. Dissídios coletivos.....	353
8. Questões — Audiência, provas, procedimentos e sentença.....	354
DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO — IV. EXECUÇÃO TRABALHISTA (FOCO OFICIAL DE JUSTIÇA).....	359
1. Títulos executivos, iniciativa, competência e fontes subsidiárias.....	359
2. Execução provisória e garantias.....	361
3. Execuções especiais: prestações sucessivas, Fazenda Pública e falência.....	362
4. Responsabilidade patrimonial: desconsideração, sócio retirante e sucessão.....	363
5. Liquidação, citação, pagamento e garantia (arts. 879 a 883-A).....	365
6. Penhora — núcleo da atividade do Oficial de Justiça Avaliador.....	367
7. Avaliação e depósito.....	369
8. Bens impenhoráveis e bem de família.....	370
9. Defesas na execução.....	372
10. Expropriação: praça, leilão, arrematação, adjudicação e remição.....	374
11. Custas na execução e quadro de prazos.....	375
12. Questões — Execução trabalhista.....	376
DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO — V. RECURSOS, PJe E PRECEDENTES.....	383
1. Teoria geral dos recursos trabalhistas.....	383
2. Pressupostos de admissibilidade e preparo.....	384
3. Quadro mestre, embargos de declaração, recurso ordinário e recurso de revista.....	387
4. Embargos no TST, agravos, RE, adesivo e figuras afins.....	390
5. Processo Judicial Eletrônico (Lei 11.419/2006).....	392
6. Reforma Trabalhista no processo e precedentes obrigatórios.....	393
7. Questões — Recursos, PJe e precedentes.....	394
DIREITO CIVIL — I. PARTE GERAL.....	398
1. Pessoa natural.....	398
2. Direitos da personalidade.....	400

3. Pessoa jurídica e domicílio.....	400
4. Bens.....	402
5. Negócio jurídico.....	403
6. Defeitos do negócio jurídico.....	404
7. Invalidez.....	404
8. Prescrição e decadência.....	405
9. Questões — Parte geral.....	406
DIREITO CIVIL — II. OBRIGAÇÕES, CONTRATOS, RESPONSABILIDADE CIVIL E EMPRESA.....	410
1. Direito das obrigações.....	410
2. Contratos.....	412
3. Responsabilidade civil.....	414
4. Direito de empresa.....	415
5. Questões — Obrigações, contratos, responsabilidade e empresa.....	417
DIREITO CIVIL — III. DIREITO DAS COISAS.....	420
1. Posse.....	420
2. Propriedade e usucapião.....	421
3. Vizinhança, condomínio e propriedades especiais.....	423
4. Direitos reais sobre coisa alheia.....	424
5. Questões — Direito das coisas.....	426
DIREITO CIVIL — IV. FAMÍLIA E SUCESSÕES.....	430
1. Casamento.....	430
2. Filhos, parentesco e união estável.....	432
3. Sucessões.....	433
4. Questões — Família e sucessões.....	436
DIREITO PROCESSUAL CIVIL — I. PARTE GERAL.....	439
1. Normas fundamentais, jurisdição e ação.....	439
2. O juiz, os auxiliares e as funções essenciais.....	439
3. Partes, procuradores e litisconsórcio.....	442
4. Intervenção de terceiros.....	443
5. Competência.....	444
6. Atos processuais e prazos.....	444
7. Citação e intimação.....	445
8. Suspensão e extinção.....	447
9. Questões — Parte geral.....	447
DIREITO PROCESSUAL CIVIL — II. CONHECIMENTO, CUMPRIMENTO E EXECUÇÃO.....	451
1. Fase postulatória e tutela provisória.....	451
2. Saneamento, prova, sentença e coisa julgada.....	452
3. Cumprimento de sentença (arts. 513 a 535).....	452



4. Execução de título extrajudicial.....	454
5. Impenhorabilidade, parcelamento e embargos.....	459
6. Questões — Conhecimento, cumprimento e execução.....	460
DIREITO PROCESSUAL CIVIL — III. TRIBUNAIS, RECURSOS, PRECEDENTES E PROCEDIMENTOS ESPECIAIS.....	464
1. Ordem dos processos nos tribunais e incidentes.....	464
2. Recursos.....	466
3. Precedentes.....	468
4. Procedimentos especiais do CPC.....	469
5. Mandado de segurança e ação civil pública.....	470
6. Juizados e processo eletrônico.....	470
7. Questões — Tribunais, recursos e procedimentos especiais.....	471

APRESENTAÇÃO E MAPA 80/20 DA FCC

1. Como usar este caderno

SÍNTESE Caderno exclusivo para o cargo **[02] Analista Judiciário – Oficial de Justiça Avaliador Federal** do TRT da 8ª Região (Pará e Amapá), banca **FCC**. A execução trabalhista (citação, penhora, avaliação, praça e leilão) e a execução civil recebem o maior aprofundamento, por serem o núcleo das atribuições do cargo. Conforme o edital, o direito patrimonial de família não é cobrado para este cargo.

Disciplina	Capítulos
Língua Portuguesa, Raciocínio Lógico, Informática	01 a 04
Regimento Interno do TRT8, Ética, TPI/ONU, Direitos Humanos, Pessoas com Deficiência	05 a 09
Direito Constitucional	10 a 13
Direito Administrativo	14 a 20
Direito do Trabalho	21 a 25
Direito Processual do Trabalho (execução no capítulo 29)	26 a 30
Direito Civil	31 a 34
Direito Processual Civil	35 a 37

2. Como a FCC constrói as questões

Técnica da banca	Como se defender
Literalidade	A alternativa correta copia o dispositivo: leia a lei seca dos núcleos de maior incidência.
Troca de número	Prazo, fração ou quórum trocado: use as tabelas de prazos.
Troca de órgão	Competência do Pleno atribuída à Turma, do Presidente ao Corregedor: use os quadros de competência.
Troca de modal	"Poderá" vira "deverá"; desconfie de "sempre", "exclusivamente".
Súmula distorcida	Súmula ou OJ do TST com um elemento trocado: associe número, tema e consequência.
Itens I a IV	Elimine pelas certezas.

3. Legenda dos boxes

Box	Para que serve
SÍNTESE	Mapa do que a seção cobre.



Box	Para que serve
ATENÇÃO	Armadilhas, pegadinhas e exceções que a banca explora.
CAI NA PROVA	Núcleos de alta incidência na FCC.
EXEMPLO	Caso prático resolvido.
JURISPRUDÊNCIA	Súmulas, OJs, súmulas vinculantes e teses de alta incidência.
DICA	Macetes e mnemônicos.

DICA Plano de revisão: leia as sínteses e os boxes CAI NA PROVA; refaça as questões e marque as que errou; volte só às tabelas dos temas errados; na véspera, revise os quadros de prazos e de súmulas.

LÍNGUA PORTUGUESA — I. TEXTO, SENTIDO E ORTOGRAFIA

1. Compreensão e interpretação de textos

SÍNTESE Compreender = recuperar o que o texto diz. Interpretar = extrair o que o texto permite concluir (inferência autorizada). A resposta está sempre ancorada no próprio texto.

Tipo de questão	O que se pede	Técnica
Ideia central	Ponto de vista que organiza o texto	A afirmação que todos os parágrafos sustentam; desconfie da que resume um só parágrafo
Inferência	Conclusão não escrita, mas autorizada	Só vale o que decorre necessariamente do texto, não a opinião do leitor
Sentido no contexto	Valor da palavra naquela frase	Teste a substituição na frase; o sentido de dicionário isolado é a armadilha
Referência	A que termo o pronome/expressão remete	Antecedente compatível em gênero, número e sentido
Paráfrase	Reescrita que preserve sentido e correção	Confira sentido, conectivo, regência/concordância e pontuação

Vício da alternativa errada	Como aparece	Sinal de alerta
Extrapolação	Afirma o que o texto não diz nem permite concluir	"sempre", "todos", "exclusivamente", "nenhum"
Redução	Toma a parte pelo todo	Verdadeira, porém parcial, em questão de ideia central
Contradição	Diz o oposto do texto	Inversão de causa e efeito; "critica" trocado por "defende"

CAI NA PROVA A FCC adora a alternativa verdadeira no mundo real, mas ausente do texto. Sem trecho que a sustente, está errada, por mais sensata que pareça.

1.1. Pressuposto, coesão e contexto

Item	Regra	Exemplo
Pressuposto	Marcado na frase ("ainda", "já", "deixar de", "voltar a", "também", "até"); o falante não pode negá-lo sem contradição	"Ana deixou de fumar" pressupõe que fumava

Item	Regra	Exemplo
Subentendido	Insinuação que depende do contexto; o falante pode negá-la	"Está frio aqui" (feche a janela)
Anáfora	Retoma termo já dito	"O juiz chegou. Ele revisou os autos."
Catáfora	Antecipa termo que virá	"Só peço isto : que respeitem o prazo."
Elipse	Omite termo recuperável	"Bruno leu o processo; Carla, a petição."
Substituição lexical	Sinônimo, hiperônimo ou expressão	"O TST julgou. A Corte manteve a decisão."

ATENÇÃO "Esse" retoma o que já foi dito; "este" aponta o termo mais próximo ou o que vai ser dito. Em pares: "Ana e Bruno foram aprovados; este (Bruno) no TRT, aquela (Ana) no TRF".

2. Sentido figurado: denotação, figuras e intertextualidade

SÍNTESE Denotação = sentido literal, de dicionário (textos técnicos e oficiais). Conotação = sentido figurado, dependente do contexto (literatura, publicidade, crônica). Teste: se a leitura literal produz absurdo, o sentido é conotativo.

2.1. Figuras de linguagem mais cobradas

Figura	Definição	Exemplo
Metáfora	Comparação implícita (semelhança subjetiva)	"A sentença foi um bálsamo ."
Metonímia	Troca por relação objetiva de proximidade	"Leu Machado "; "bebeu dois copos "; "a toga decidiu"
Sinédoque	Parte pelo todo; singular pelo plural	"Faltam braços "; "o brasileiro é criativo"
Catacrese	Metáfora incorporada por falta de termo próprio	" pé da mesa", " embarcar no ônibus"
Sinestesia	Mistura de sentidos	"voz áspera ", "cheiro doce "
Antítese	Ideias opostas que convivem	"A chuva interrompe o trabalho e inaugura a conversa."
Paradoxo	Opostos fundidos no mesmo ser (absurdo aparente)	"dor que desatina sem doer"; "silêncio ensurdecedor"
Ironia	Diz o contrário do que pensa	"Que pontualidade! Duas horas de atraso."
Eufemismo	Suaviza	"Ele nos deixou" (morreu)
Hipérbole	Exagero	"Já pedi mil vezes ."
Prosopopeia	Ação humana atribuída a inanimado	"As agendas ignoram as nuvens."
Gradação	Intensidade crescente/decrecente	"OuvIU, leu, estudou, dominou."

Figura	Definição	Exemplo
Elipse	Omite termo não mencionado antes	"Na sala, apenas dois advogados." (havia)
Zeugma	Omite termo já expresso	"Ana estudou Direito; Bruno, Letras."
Pleonasma	Repetição: enfática ("vi com estes olhos") ou viciosa ("subir para cima")	"elo de ligação" (vicioso)
Polissíndeto / as-síndeto	Repetição de conectivos / ausência deles	"E corre, e grita, e some" / "Vim, vi, venci"
Anacoluto	Termo solto, sem função sintática	" O réu , ninguém sabia onde ele estava."
Silepse	Concordância com a ideia	"Vossa Excelência está cansado "; "A turma chegou; estavam exaustos"; "Os brasileiros somos "

CAI NA PROVA Metáfora = semelhança; metonímia = contiguidade real (autor e obra). Antítese = opostos lado a lado; paradoxo = opostos no mesmo ser. Elipse x zeugma: o termo omitido já apareceu? Sim = zeugma.

2.2. Intertextualidade

Recurso	Relação com a fonte
Paráfrase	Reescrita com outras palavras, conservando o sentido
Paródia	Retomada que inverte ou ridiculariza (crítica/humor)
Citação	Transcrição literal, entre aspas, com fonte; reformulada já não é citação
Alusão	Referência indireta que o leitor reconhece ("presente de grego")

3. Discurso direto, indireto e indireto livre

SÍNTESE Direto = fala reproduzida (travessão ou aspas). Indireto = narrador relata (verbo dicendi + "que"/"se"), em 3ª pessoa. Indireto livre = fala da personagem fundida à voz do narrador, sem marcas nem verbo de elocução.

Elemento (verbo dicendi no pretérito)	Direto	Indireto
Pessoa	eu, nós, meu; você	ele, eles, seu, dele
Presente do indicativo	"Eu sou responsável."	que era responsável
Pretérito perfeito	"Eu assinei ."	que assinara / tinha assinado
Futuro do presente	"Eu farei ."	que faria
Imperativo	" Saia !"	que saísse (imperfeito do subjuntivo)
Presente do subjuntivo	"Espero que venha ."	que esperava que viesse
Imperfeito, mais-que-perfeito, futuro do pretérito	"Eu estava cansado."	não se alteram
Lugar	aqui, cá, aí	ali, lá

Elemento (verbo dicendi no pretérito)	Direto	Indireto
Tempo	hoje · ontem · amanhã · agora	naquele dia · na véspera · no dia seguinte · então
Demonstrativos	este, esse, isto	aquele, aquilo
Interrogação	"Você já leu a ata?"	perguntou se ele já tinha lido a ata
Vocativo	"Márcio, feche a porta."	pediu a Márcio que fechasse a porta

CAI NA PROVA Verbo dicendi no **presente** ("Ana diz que...") não recua tempos: "Ana diz que vai recorrer". Perfeito vira **mais-que-perfeito** ("fiz" → "fizera"), nunca imperfeito. A alternativa errada costuma trocar "faria" por "fará".

4. Relações de sentido e formação de palavras

4.1. Sinonímia, paronímia e homonímia

Relação	Definição	Exemplo
Sinonímia	Sentidos equivalentes no contexto	célere = rápido; dirimir = resolver
Antonímia	Sentidos opostos	deferir x indeferir
Paronímia / homofonia	Forma parecida / mesma pronúncia, sentido diferente	ratificar x retificar; sessão x seção
Polissemia	Uma palavra, sentidos aparentados	"peça" (teatro · processual · roupa)

Par	Sentidos
ratificar / retificar	confirmar / corrigir
deferir / diferir	conceder / adiar, ser diferente
descreminar / discriminar	deixar de ser crime / distinguir, segregar
eminente / iminente	ilustre / prestes a ocorrer
infligir / infringir	aplicar (pena) / violar (norma)
mandado / mandato	ordem judicial / delegação, período de representação
tráfego / tráfico	trânsito / comércio ilícito
vultoso / vultuoso	de grande valor / inchado
comprimento / cumprimento	extensão / saudação, execução
cessão / sessão / seção	ato de ceder / reunião / divisão
caçar / cassar	perseguir animais / anular (mandato)
incipiente / insipiente	iniciante / ignorante
tachar / taxar	qualificar negativamente / tributar

CAI NA PROVA Sinônimo "sem prejuízo do sentido" é testado **no contexto**: "vultoso" (de grande valor) não equivale a "vultuoso" (inchado).

4.2. Estrutura e formação de palavras

Processo	Como ocorre	Exemplos
Prefixal / sufixal	Prefixo + radical / radical + sufixo	inútil, refazer / lealdade, julgador
Prefixal e sufixal	Os dois afixos, mas a palavra existe com só um	infelizmente (infeliz, felizmente)
Parassíntese	Prefixo e sufixo simultâneos	entristecer, amanhecer, anoitecer, esclarecer
Regressiva	Redução; em regra, substantivo tirado de verbo	combate, debate, ataque, perda, apelo
Imprópria	Muda a classe sem mudar a forma	"o jantar", "um não seco", "o porquê"
Justaposição	Radicais unidos sem perda fonética	girassol, passatempo, guarda-chuva
Aglutinação	Radicais unidos com perda fonética	planalto, aguardente, embora, fidalgo

ATENÇÃO Parassíntese: sem um dos afixos a palavra não existe ("entriste", "tristecer"). Regressiva **perde** forma (combater → combate); imprópria **mantém** a forma e muda a classe.

5. Ortografia, acentuação e hífen

SÍNTESE O Acordo de 1990 (obrigatório desde 1º/1/2016) manteve as regras gerais e eliminou: trema; acento dos ditongos abertos "ei/oi" nas paroxítonas; "êe/ôo"; i/u tônicos após ditongo em paroxítonas; diferenciais de "para", "pela", "pelo", "polo", "pera"; acento do "u" em gue/gui/que/qui.

Classe / regra	Com acento	Sem acento
Monossílabos tônicos em a, e, o(s)	pá, pés, nó, três	ti, nu, mel, sol
Oxítonas em a, e, o(s), em, ens	sofá, café, avô, também, parabéns, vendê-lo	caju, anel, ruim
Paroxítonas em l, n, r, x, ps, i(s), us, um, ã(s), ão(s), ditongo	útil, hífen, caráter, tórax, bíceps, lápis, vírus, álbum, órfão, história	mesa, item, itens, hifens, polens
Proparoxítonas	todas: lâmpada, íterim	—
Ditongos abertos éi, ói, éu	oxítonas e monossílabos: papéis, herói, dói, céu, réu	paroxítonas: ideia, assembleia, heroico, jiboia
Hiato i/u tônicos sozinhos ou com s	saída, saúde, baú, país, juízes	rainha (nh); ruim, juiz, cair (l, m, r, z)
i/u tônicos após ditongo	oxítonas: Piauí, tuiuiú	paroxítonas: feiura, baiuca

Classe / regra	Com acento	Sem acento
êe / ôo	—	creem, deem, leem, veem, voo, enjoo
Diferencial obrigatório	pôr, pôde, têm, vêm, contêm, mantêm, intervêm	para, pela, pelo, polo, pera
Trema	só em nomes estrangeiros: Müller	linguiça, frequente, tranquilo

CAI NA PROVA "Hífen" e "pólen" têm acento; "hifens" e "polens", não. "Destróier", "contêiner" e "Méier" mantêm o acento (paroxítonas em -r). Ter/vir: ele tem/vem, contém/intervém; eles têm/vêm, contém/intervêm.

Hífen com prefixo	Com hífen	Sem hífen
Vogal + mesma vogal	micro-ondas, anti-inflamatório, contra-ataque	—
Vogal + vogal diferente	—	autoescola, infraestrutura, extraoficial
Prefixo + h	anti-higiênico, pré-história, super-homem	subumano, desumano, coerdeiro
Vogal + r ou s (dobra)	—	antirrábico, ultrassom, minissaia
hiper, inter, super + r	hiper-realista, inter-regional	hipermercado, interestadual
ex, vice, sota; pós, pré, pró tônicos	ex-diretor, vice-presidente, pós-graduação, pró-reitor	pospor, prever, promover
co, re	—	coautor, coobrigação, reeleger
bem / mal	bem-vindo, bem-estar; mal-educado, mal-entendido (mal + vogal, h, l)	benfeitor; malcriado, malsucedido
Compostos com ligação	cor-de-rosa, mais-que-perfeito, pé-de-meia; espécies: bem-te-vi, cana-de-açúcar	dia a dia, fim de semana, mão de obra

Grafia	Uso	Exemplo
por que	pergunta direta/indireta; = pelo qual	"Não sei por que recorreu."
por quê	fim de frase ou antes de pausa	"Recorreu por quê?"
porque	causa/explicação (= pois)	"Recorreu porque perdeu."
porquê	substantivo (= o motivo)	"o porquê da decisão"
mal / mau	advérbio (x bem) / adjetivo (x bom)	"Agiu mal." · "mau servidor"
onde / aonde	permanência / movimento (ir a)	"Onde está?" · "Aonde vai?"
há / a	tempo passado (= faz) / futuro ou distância	"há dois dias" · "daqui a dois dias"
senão / se não	caso contrário, mas sim, exceto / caso não	"Corra, senão perde." · "Se não chover..."
em vez de / ao invés de	no lugar de / ao contrário de (opostos)	"Ao invés de subir, desceu."
ao encontro de / de encontro a	a favor de / contra	"veio ao encontro do pedido"

6. Redação oficial (Manual da Presidência da República, 3ª ed., 2018)

SÍNTESE Atributos: clareza e precisão, objetividade, concisão, coesão e coerência, impessoalidade, formalidade e padronização, norma-padrão. A 3ª edição unificou aviso, ofício e memorando no **padrão ofício** (todos se chamam ofício) e tratou do **e-mail** como comunicação oficial.

Ponto	Regra
Concisão	Eliminar o supérfluo, sem cortar o essencial (não é "brevidade a qualquer custo")
Concordância	Verbo e possessivo na 3ª pessoa: "Vossa Excelência decidiu"; "nomeará seu assessor"
Adjetivo	Concorda com o sexo da pessoa: "Vossa Excelência está atarefada" (juíza)
Vossa x Sua	Vossa = falando com a autoridade; Sua = falando sobre ela
Chefes de Poder	Vossa Excelência; vocativo "Excelentíssimo Senhor Presidente da República,"
Demais Excelências (ministros, parlamentares, magistrados, MP, governadores, prefeitos)	Vossa Excelência; vocativo "Senhor + cargo": "Senhor Ministro,"
Demais autoridades e particulares	Vossa Senhoria; "Senhor Diretor,"
Endereçamento	"A Sua Excelência o Senhor" / "Ao Senhor" + nome, cargo, endereço
Ilustríssimo, Digníssimo (DD), Doutor	Dispensado / abolido / título acadêmico, não tratamento
Partes do ofício	Cabeçalho, identificação ("OFÍCIO Nº 652/2018/SAA/SE/MT"), local e data, endereçamento, assunto, texto (parágrafos numerados), fecho, signatário
Signatário	Nome e cargo; dispensado só para o Presidente da República
Fechos	"Respeitosamente," para superior (inclusive o Presidente); "Atenciosamente," para mesma hierarquia ou inferior
E-mail	Comunicação oficial válida; valor de original exige certificação digital; assunto específico; vocativo e fecho formais ("Att." e "Abraços" não valem); anexos citados no corpo

CAI NA PROVA "Excelentíssimo Senhor" é exclusivo dos chefes de Poder: "Excelentíssimo Senhor Senador" é a falsa correta típica. Também são falsos: "o e-mail dispensa vocativo e fecho" e "todo e-mail vale como original".

ATENÇÃO O Decreto nº 9.758/2019 fixou "senhor" (flexionado em "senhora" e no plural) como único pronome de tratamento com agentes públicos federais do Executivo, qualquer que seja o cargo (art. 2º), e vedou "Vossa Excelência", "Excelentíssimo", "Vossa Senhoria", "Vossa Magnificência", "doutor", "ilustre/ilustríssimo", "digno/digníssimo" e "respeitável" (art. 3º). Não alterou o Manual nem rege os demais Poderes. Se o edital pede o Manual, responda pelo Manual.

7. Questões — Texto, sentido e ortografia

Leia o texto para responder às questões de 1 a 3.

Antes ou depois da chuva. Em Belém, marca-se compromisso para antes ou depois da chuva. O hábito revela uma sabedoria antiga: a cidade aprendeu a negociar com o céu em vez de enfrentá-lo. Há quem veja nisso atraso. Mas talvez o atraso esteja do outro lado: quem não sabe esperar raramente sabe observar. Sob o toldo, a senhora que vende ervas de cheiro comenta o preço do açaí; o rapaz de gravata descobre que ela conhece o bairro onde ele nasceu. A chuva, que interrompe o trabalho, inaugura a conversa. Não se trata de idealizar a demora. Trata-se de reconhecer que certos intervalos, longe de serem tempo perdido, são o lugar onde a cidade se encontra consigo mesma. (Texto autoral)

Questão 1 — FCC — Interpretação

Depreende-se corretamente do texto que o autor

- A) defende que Belém abandone o hábito de organizar a rotina pela chuva, incompatível com a vida moderna.
- B) valoriza as pausas da chuva como ocasião de convivência e observação, sem fazer apologia da lentidão.
- C) atribui o atraso econômico da região à recusa de relógios e agendas eletrônicas.
- D) considera a pressa contemporânea sempre superior à espera.
- E) restringe a reflexão ao comércio do centro de Belém, sem generalizá-la.

Gabarito: B. A chuva "inaugura a conversa", e o autor ressalva que não se trata de idealizar a demora. Erros: A) contradição (é "sabedoria antiga"); C) extrapolação; D) contradição e "sempre"; E) redução (o fim generaliza).

Questão 2 — FCC — Conectivos e reescrita

Mantendo-se o sentido e a correção, o segmento "longe de serem tempo perdido" pode ser substituído por

- A) desde que sejam tempo perdido.
- B) à medida que são tempo perdido.
- C) ainda que sejam tempo perdido.
- D) em vez de serem tempo perdido.
- E) por serem tempo perdido.

Gabarito: D. "Longe de" nega uma ideia e a substitui por outra, como "em vez de". Erros: A) condição; B) proporção; C) concessão; E) causa — todas afirmam o que o texto nega.

Questão 3 — FCC — Referência

- I. Em "em vez de enfrentá-lo", o pronome retoma "céu".
- II. Em "Há quem veja **nisso** atraso", o termo retoma o hábito de marcar compromissos em função da chuva.
- III. Em "descobre que **ela** conhece o bairro", o pronome retoma "a chuva".

Está correto o que se afirma em

- A) I, II e III.
- B) II e III, apenas.
- C) I e II, apenas.
- D) I, apenas.

E) III, apenas.

Gabarito: C. I e II corretos. Erro do III: "ela" retoma "a senhora que vende ervas de cheiro". Erros: A), B) e E) incluem o III; D) exclui o II.

Questão 4 — FCC — Discurso indireto

A diretora afirmou: "Amanhã entregarei aqui o relatório que estou revisando." A transposição correta para o discurso indireto é:

- A) A diretora afirmou que amanhã entregará aqui o relatório que está revisando.
- B) A diretora afirmou que no dia seguinte entregava ali o relatório que esteve revisando.
- C) A diretora afirmou que no dia seguinte entregará lá o relatório que estava revisando.
- D) A diretora afirmou que naquele dia entregaria aqui o relatório que estivera revisando.
- E) A diretora afirmou que no dia seguinte entregaria ali o relatório que estava revisando.

Gabarito: E. amanhã → no dia seguinte; entregarei → entregaria; aqui → ali; estou → estava. Erros: A) mantém o direto; B) "entregava" e "esteve"; C) "entregará"; D) "naquele dia", "aqui", "estivera".

Questão 5 — FCC — Acentuação

Todas as palavras estão grafadas de acordo com as regras vigentes em:

- A) heroico, papéis, feiura, creem, têm.
- B) idéia, chapéu, saúde, vêem, pôde.
- C) assembleia, herói, baiúca, leem, pára (verbo).
- D) jiboia, anzóis, Piaui, deem, hifens.
- E) plateia, céu, juiz, vôo, contém (plural).

Gabarito: A. Todas seguem o Acordo. Erros: B) ideia, veem; C) baiuca, para; D) Piauí (oxítona); E) voo, contêm.

Questão 6 — FCC — Parônimos e grafia

Está correto o emprego da palavra destacada em:

- A) O juiz expediu o **mandato** de penhora contra a empresa Alfa Ltda.
- B) Ninguém soube explicar **porque** a audiência foi adiada.
- C) Carla é uma **mal** servidora, pois descumpre os prazos.
- D) O desembargador **retificou** o voto, corrigindo o erro material.
- E) **Aonde** estão os autos do processo da Beta S.A.?

Gabarito: D. Retificar = corrigir. Erros: A) ordem judicial é mandado; B) interrogativa indireta pede "por que"; C) adjetivo é "má"; E) com "estar" usa-se "onde".

Questão 7 — FCC — Redação oficial

Segundo o Manual de Redação da Presidência da República (3ª ed.), em ofício dirigido a Ministro do TST por autoridade de hierarquia inferior, é correto empregar

- A) o vocativo "Excelentíssimo Senhor Ministro," e o fecho "Atenciosamente,".

B) o tratamento "Vossa Senhoria" e o fecho "Respeitosamente,".

C) o vocativo "Senhor Ministro," e a concordância "Vossa Excelência estais ciente".

D) o vocativo "Ilustríssimo Senhor Ministro," e o fecho "Respeitosamente,".

E) o vocativo "Senhor Ministro," e o fecho "Respeitosamente,".

Gabarito: E. "Senhor + cargo" para Excelências que não chefiam Poder; "Respeitosamente" para superior. Erros: A) vocativo de chefe de Poder e fecho errado; B) ministro é Excelência; C) verbo na 3ª pessoa ("está"); D) "Ilustríssimo" dispensado.

LÍNGUA PORTUGUESA — II. GRAMÁTICA APLICADA (O NÚCLEO DA FCC)

1. Crase

SÍNTESE Crase = preposição "a" (exigida pelo regente) + artigo "a(s)" ou "a" inicial de aquele/aquilo/a qual. Condição dupla: regente que pede "a" + regido feminino que aceita artigo. Comece a análise pelo termo anterior.

Teste	Como aplicar	Exemplo
Troca pelo masculino	Surgiu "ao": há crase	"Compareceu à audiência" (ao julgamento); "Começou a sessão" (o julgamento)
Vou a / volto da	"volto da": crase; "volto de": sem	"Vou à Bahia" · "Vou a Belém"
Demonstrativo	"àquele" vira "a este"	"Refiro-me àquele parecer"
Relativo	"à qual" vira "ao qual"	"A norma à qual aludi"

Crise obrigatória	Exemplos
Regência + artigo	"Obedeceu às normas" · "Foi favorável à proposta"
Locuções femininas	às vezes, à noite, às pressas, à toa, à revelia; à custa de, à frente de, à luz de, à mercê de; à medida que, à proporção que
Horas determinadas	às 14h, à 1h, à meia-noite, das 8h às 18h
"À moda de" (mesmo oculta)	bife à milanesa, gol à Pelé (única antes de masculino)
àquele, àquela, aquilo	"Assisti àquele julgamento" · "Prefiro este àquele"
à qual / às quais	"A súmula à qual o parecer alude"
"a" = aquela (antes de "de"/"que")	"Decisão semelhante à do TST" · "igual à que você defendeu"
Possessivo substantivo	"Prefiro esta tese à sua"

Crise proibida	Exemplos (sem crase)
Masculino e verbo	a cavalo, a prazo; começou a chover, a partir de
Pronomes pessoais e de tratamento	a ela, a Vossa Excelência, a você (aceitam: senhora, senhorita)
Indefinidos, esta/essa	a qualquer pessoa, a cada uma, a esta lei ("outra" e "mesma" aceitam)
"a" singular + plural	"Referiu-se a normas internas"
Palavras repetidas	cara a cara, gota a gota
"uma" e numeral não horário	"Chegou a uma conclusão" · "de 2 a 5 de outubro"
Após preposição (exceto "até")	perante a lei, após a audiência, para a Secretaria
Cidade sem determinante	"Vou a Belém" (mas "à Belém dos casarões")
que, quem, cujo	"a lei a que me refiro", "a quem me dirijo"

Crase proibida	Exemplos (sem crase)
Futuro e distância indeterminada	"daqui a duas semanas", "trabalham a distância" (determinada: "à distância de dez metros")

Facultativa	Observação
Possessivo feminino singular	"à/a sua proposta"; plural: "às suas" ou "a suas", nunca "à suas"
Nome feminino de pessoa	"à/a Carla" (personalidade histórica, sem artigo)
Depois de "até"	"até à/a porta"

CAI NA PROVA Pegadinhas: crase antes de verbo, de plural ("à normas") e de tratamento ("à Vossa Excelência"); "a que" x "à qual"; "àquele" esquecido; "daqui à". "À medida que" = proporção; "na medida em que" = causa; erradas: "à medida em que", "na medida que". "Casa" (o próprio lar) e "terra" (oposta a bordo) sem crase; especificadas, com crase.

2. Pontuação

SÍNTESE A vírgula marca o que sai da ordem direta (sujeito + verbo + complementos + adjuntos). Proibida entre termos essenciais; exigida em deslocamentos, intercalações (sempre em par), explicações, enumerações e elipses.

Vírgula proibida	Errado
Sujeito ↔ verbo (mesmo longo)	"Os servidores lotados nas varas do interior do Pará, aprovaram."
Verbo ↔ sujeito posposto	"Foram aprovadas, as contas."
Verbo ↔ objeto	"O juiz deferiu, o pedido."
Nome ↔ complemento nominal	"A análise, dos autos foi concluída."
Principal ↔ substantiva (exceto apositiva)	"É necessário, que todos compareçam."

ATENÇÃO Proibida é a vírgula **única**. O par é legítimo: "O juiz, após ouvir as partes, deferiu o pedido". Abrir a intercalação e não fechá-la é erro.

Vírgula exigida ou admitida	Exemplo / regra
Aposto explicativo	"Belém, sede do TRT-8, recebeu..." (especificativo sem vírgula: "a cidade de Belém")
Vocativo	"Senhor Presidente, requeiro a palavra."
Adjunto adverbial anteposto	Longo: recomendada; curto: facultativa. Intercalado: par obrigatório
Zeugma	"Ana prefere Direito; Bruno, Letras."
Expressões explicativas	isto é, ou seja, por exemplo, aliás: entre vírgulas
Enumeração	Sem vírgula antes do "e" final
Conjunção deslocada	"A proposta, porém, foi rejeitada." (porém, contudo, portanto, logo)

Vírgula exigida ou admitida	Exemplo / regra
Coordenadas assindéticas; adversativas, conclusivas, explicativas	"Estudou, mas não passou." · "Aguarde, pois o juiz está em audiência."
Aditiva com "e"	Em regra sem vírgula; admitida com sujeitos diferentes, polissíndeto ou valor adversativo
Adverbial anteposta / intercalada / posposta	Recomendada / par obrigatório / dispensável
Reduzida anteposta	"Encerrada a audiência, as partes saíram."
Ponto e vírgula	Coordenadas extensas ou com vírgulas internas; itens de enumeração
Dois-pontos	Enumeração, citação, explicação ou consequência ("Não houve recurso: o prazo expirou")
Travessão duplo / parênteses	Equivalem ao par de vírgulas na intercalação

2.1. Adjetiva restritiva x explicativa

Critério	Restritiva	Explicativa
Pontuação	Sem vírgulas	Entre vírgulas, travessões ou parênteses
Função	Delimita: parte do conjunto	Acrescenta: o conjunto todo
Exemplo	"Os servidores que aderiram à greve tiveram o ponto cortado." (só os que aderiram)	"Os servidores, que aderiram à greve, tiveram o ponto cortado." (todos)

CAI NA PROVA Inserir o par de vírgulas na restritiva ou retirá-lo da explicativa: continua correto, mas **muda o sentido**. Inserir só uma vírgula: incorreto. Vale o mesmo para o apostro: "O ministro, Carlos, votou" x "O ministro Carlos votou".

3. Pronomes

SÍNTESE Reto como sujeito (inclusive de infinitivo); oblíquo tônico após preposição; o/a para objeto direto; lhe para objeto indireto de pessoa. Relativo concorda com a regência do verbo da oração dele.

Situação	Correto	Erro típico
Após preposição	"entre mim e ti", "sem mim"	"entre eu e você"
Sujeito de infinitivo	"para eu analisar"	"para mim analisar"
Tratamento	"Vossa Excelência decidirá sobre seu voto."	"vosso voto"
Objeto direto	"Eu o vi."	"Vi ele." · "Eu lhe vi"
Objeto indireto de pessoa	"Entregou-lhe o ofício."	—
Verbos que repelem "lhe" (aspirar, assistir = ver, aludir, referir-se, recorrer, visar)	"Assistiu a ele."	"Assistiu-lhe"